



**PETUNJUK RINGKAS  
PENGISIAN DAFTAR SE96-L2  
SENSUS EKONOMI 1996**



# **PETUNJUK RINGKAS**

## **PENGISIAN DAFTAR SE96-L2, SENSUS EKONOMI 1996**

### **PENGANTAR**

Sensus Ekonomi 1996 (SE96) merupakan kegiatan berskala nasional yang diselenggarakan oleh Pemerintah melalui Biro Pusat Statistik, untuk merekam seluruh kegiatan ekonomi dan dunia usaha, kecuali usaha di bidang pertanian. Data dan informasi yang diperoleh dari SE96 akan sangat bermanfaat: (a) bagi Pemerintah untuk merumuskan arah dan kebijaksanaan makro bagi pengembangan dunia usaha, (b) bagi dunia usaha untuk mengetahui jumlah dan kekuatan perusahaan sejenis sebagai masukan dalam merumuskan strategi pengembangan usaha, peluang pasar, dan kebijakan investasi baru, dan (c) bagi masyarakat untuk ikut menilai dan berperan lebih aktif dalam penyelenggaraan pembangunan nasional khususnya PJP II.

SE96 akan diselenggarakan secara serentak di seluruh wilayah Republik Indonesia pada bulan Desember 1995 dan Januari 1996. Seluruh perusahaan /unit usaha baik skala besar maupun skala kecil dan menengah akan disensus dalam kegiatan ini.

### **PETUNJUK PENGISIAN**

Berikut ini akan dijelaskan petunjuk pengisian untuk butir-butir pertanyaan yang berkaitan dengan data/informasi yang diperlukan dari para pengusaha. Butir-butir pertanyaan yang tidak dijelaskan akan diisi oleh petugas sensus.

**Pertanyaan (14) :** untuk pertanyaan a, tuliskan nama perusahaan/unit usaha secara lengkap (termasuk badan hukumnya) pada kotak-kotak yang telah disediakan. Misalnya: Mitra Jaya Abadi, PT. Untuk pertanyaan b: tuliskan alamat lengkap perusahaan/unit usaha juga pada kotak-kotak yang tersedia. Contoh : Jendral Sudirman No. 10 Jl. Bagi unit-unit produksi atau unit pembantu, alamat yang dimaksud harus sesuai dengan lokasi dari unit bersangkutan, bukan alamat kantor induk atau kantor pusatnya. Untuk pertanyaan c dan d, cukup jelas.

**Pertanyaan (17) :** Tenaga kerja yang dimaksud adalah semua orang yang bekerja (terlibat secara langsung) di perusahaan/unit usaha ini, baik sebagai tenaga kerja penuh maupun tidak penuh (part-time). Isikan jumlah tenaga kerja menurut rincian laki-laki dan perempuan, dibayar dan tidak dibayar. Pekerja tidak dibayar biasanya merupakan pekerja keluarga pada perusahaan skala kecil.

**Catatan:** *Jumlah tenaga kerja hanya diisikan untuk unit usaha bersangkutan. Bagi kantor pusat/induk, hanya mencakup tenaga kerja di kantor ini saja, tidak termasuk tenaga kerja dari kantor cabang atau unit-unit usaha yang berlokasi di tempat berbeda. Dengan demikian maka untuk unit-unit usaha walaupun hanya sebagai unit penunjang, tetap harus mencatat jumlah tenaga kerja di unit bersangkutan.*

**Pertanyaan (18) :** Isikan nilai produksi (omset) untuk periode 1 Januari s.d. 31 Desember 1994. Untuk unit usaha di bidang pertambangan, industri, listrik, gas, dan air minum, isikan nilai produksi dari

barang-barang yang dihasilkan. Untuk bidang konstruksi isikan nilai konstruksi (nilai kontrak) yang dikerjakan. Untuk bidang angkutan dan komunikasi, isikan nilai jasa yang dijual. Untuk perdagangan isikan nilai omset penjualan. Untuk bidang perbankan, isikan nilai bunga yang diterima, provisi bank, serta jasa perbankan lainnya. Untuk persewaan dan jasa-jasa lainnya, isikan nilai pendapatan dari jasa yang dijual.

**Catatan** : *Seperti halnya tenaga kerja, nilai produksi (omset) juga hanya diisi untuk unit usaha bersangkutan. Bagi kantor pusat/induk yang hanya melakukan kegiatan administrasi (tidak ada unit penjualan atau unit produksi di lokasi yang sama) boleh jadi nilai omset kosong. Demikian juga unit-unit penunjang yang tidak melakukan kegiatan produksi/penjualan seperti unit bengkel, pool kendaraan, gudang, nilai omset kemungkinan kosong.*

**Pertanyaan (19)** : Tuliskan tahun dimulainya perusahaan/unit usaha beroperasi secara komersial. Tahun perusahaan beroperasi secara komersial belum tentu sama dengan tahun berdirinya perusahaan.

**Pertanyaan (20)** : Untuk pertanyaan a, tuliskan kegiatan utama dari perusahaan/unit usaha ini, misal pembuatan mainan anak-anak dari plastik, pedagang besar farmasi, asuransi jiwa. Untuk perusahaan yang memiliki lebih dari satu kegiatan pada unit/lokasi yang sama dengan catatan administrasi/pembukuan tunggal, maka kegiatan utama adalah yang memberikan nilai produksi/omset terbesar. Untuk pertanyaan b, tuliskan jenis barang/jasa utama yang diproduksi atau dijual, misal mainan anak-anak dari plastik, obat-obatan, jasa asuransi jiwa. Sama

halnya dengan kegiatan utama, maka barang/jasa utama yang ditulis adalah yang memberikan nilai terbesar.

**Pertanyaan (21) :** Lingkari status perusahaan/unit usaha sesuai dengan pilihan yang tersedia. Tunggal berarti tidak mempunyai kantor cabang atau perwakilan atau unit pembantu. Unit pembantu mencakup unit produksi, unit penjualan, bengkel, gudang, pool kendaraan, yang terletak pada lokasi terpisah dari kantor induknya.

**Pertanyaan (22) :** Untuk perusahaan tunggal, kantor induk atau kantor pusat yang merupakan anggota/anak perusahaan dari suatu group perusahaan, agar diisikan pula nama group perusahaan bersangkutan (misal Alif Group), dan isikan juga alamat dari kantor group perusahaan tersebut.

**Pertanyaan (23) :** Untuk unit usaha yang berstatus kantor cabang, perwakilan, atau unit pembantu, apakah mempunyai kewenangan dalam upaya pengembangan produksi/omset di unit ini. Kewenangan usaha dapat diartikan misalnya dalam menentukan besarnya produksi, pembelian bahan baku, menentukan tarif/harga jual, perluasan pasar dan distribusi serta perluasan skala usaha.

**Pertanyaan (24) :** Untuk unit usaha yang berstatus kantor cabang, perwakilan, atau unit pembantu, agar diisikan pula nama perusahaan/unit usaha yang langsung membawahi, serta alamat lengkapnya.

## **HIMBAUAN**

**SE96 diselenggarakan berdasarkan Instruksi Presiden RI nomor 4 tahun 1994, sejumlah Instruksi Menteri terkait, Surat Edaran Direksi Bank Indonesia, serta Instruksi Gubernur seluruh Indonesia. Walaupun berbagai upaya telah dilakukan untuk mempersiapkan dan melaksanakan sensus ini, namun kelancaran dan suksesnya kegiatan nasional ini akan sangat tergantung pada pengertian, dukungan dan kerjasama dari pihak dunia usaha.**

**Untuk itu, Pemerintah meminta perhatian dunia usaha agar membantu pelaksanaan SE96 ini dengan memberikan data/informasi yang diperlukan kepada para petugas sensus. Kepada para pengusaha besar dan kantor-kantor induk/pusat, Pemerintah juga meminta agar anak-anak perusahaan dan kantor cabang dapat diizinkan untuk memberikan secara langsung informasi yang diperlukan.**

Alokasi

Besok

Konglomerat  $\left\{ \begin{array}{l} \rightarrow PCL \\ \rightarrow Biro \end{array} \right.$

L1 sampai kol 6

Gedung bertingkat

Instansi Pusat Bertugas : di Perusahaan Sulit (L2)

Penanggung jawab

Pengawas Karo

jangka waktu 21 - 5 jam

